

(ร่าง)

ข้อบัญญัติ
องค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง
การกำจัดสิ่งปฏิกูล มูลฝอย และสิ่งเปราะเปื้อน
พ.ศ. 2553

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลลาดหญ้า
อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

(ร่าง)

ข้อบัญญัติ
องค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง
การกำจัดสิ่งปฏิกูล มูลฝอย และสิ่งปรอะเปื้อน
พ.ศ. 2553

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลลาดหญ้า
อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอยและสิ่งเปรอะเปื้อน พ.ศ. 2553

หลักการ

ออกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมค่าใบอนุญาตในการเก็บและขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยเพื่อเป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบล ต่อไป

เหตุผล

โดยที่พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 มาตรา 71 และพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 มาตรา 20 และมาตรา 63 กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจออกข้อบัญญัติตำบล เพื่อการกำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอยและสิ่งเปรอะเปื้อนให้เหมาะสมกับภาวะความเจริญของท้องถิ่นปัจจุบันโดยกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขต่าง ๆ เพื่อความสะดวกและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลลาดหญ้า จึงจำเป็นต้องออกข้อบัญญัตินี้

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลลาดหญ้า
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอยและสิ่งประอะเปื้อน พ.ศ. 2553

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 67 มาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 20 มาตรา 63 แห่งพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535 องค์การบริหารส่วนตำบลลาดหญ้า จึงตราข้อบัญญัติไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และนายอำเภอ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลลาดหญ้า” เรื่องการกำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอยและสิ่งประอะเปื้อน พ.ศ. 2553

ข้อ 2. ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลลาดหญ้า ตั้งแต่เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผยที่สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลลาดหญ้าแล้วเจ็ดวัน

ข้อ 3. ในข้อบัญญัตินี้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกององค์การบริหารส่วนตำบลลาดหญ้าตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าหน้าที่สาธารณสุขที่ได้รับมอบหมายจากสาธารณสุขอำเภอสาธารณสุขจังหวัดหรือรัฐมนตรีกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติกรตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ในเขตขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดหญ้า

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระ หรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใดซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษดินค้ำ เศษวัตถุ ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เถ้า มูลสัตว์ หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“อาคาร” หมายความว่า ดึก บ้าน เรือน โรง แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

ข้อ 4. การเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลลาดหญ้า เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดหญ้า แต่ฝ่ายเดียวเท่านั้น

ในกรณีมีเหตุอันสมควร องค์การบริหารส่วนตำบลลาดหญ้าอาจมอบให้บุคคลใดดำเนินการตามวรรคหนึ่งแทนก็ได้ ภายใต้การควบคุมดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดหญ้า

ข้อ 5. เจ้าของหรือผู้ครอบครองสถานที่ อาคาร หรือสถาน ต้องจัดให้มีที่รองรับมูลฝอยในสถานที่ อาคาร หรือ สถานในครอบครองของตน

ข้อ 6. ที่รองรับมูลฝอยต้องไม่รั่ว และมีฝาปิดมิดชิดกันแมลงวัน และสัตว์ได้ตามแบบซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นชอบ

ข้อ 7. ผู้ครอบครองสถานที่ อาคาร หรือสถาน ต้องรักษาบริเวณสถานที่ อาคารหรือสถานในครอบครองของตน ไม่ให้มีมูลฝอย สิ่งปฏิกูล หรือสิ่งเปรอะเปื้อน หรือมีการถ่ายเท หรือทิ้งมูลฝอยหรือสิ่งเปรอะเปื้อนในประการที่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ 8. ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีมูลฝอย สิ่งปฏิกูล หรือสิ่งเปรอะเปื้อนในทางสาธารณะอื่นใดเป็นต้นว่า ถนน ซอย ตรอก แม่น้ำ คลอง คู สระน้ำ บ่อน้ำ เว้นแต่ในที่ซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นอนุญาตให้จัดตั้ง หรือจัดตั้งไว้ให้โดยเฉพาะ

ข้อ 9. ห้ามมิให้ผู้ใดนำสิ่งปฏิกูลไปในทางสาธารณะ หรือสาธารณะอื่นใด เว้นแต่จะได้ใส่ภาชนะหรือมีที่เก็บมิดชิดไม่ให้มีสิ่งปฏิกูล หรือกลิ่นเหม็นร่วออกมาข้างนอก

ข้อ 10. ห้ามมิให้ผู้ใดถ่าย เท ทิ้งสิ่งปฏิกูลในที่รองรับมูลฝอย

ข้อ 11. ห้ามมิให้ผู้ใด ทำการถ่าย เท ขนหรือเคลื่อนย้ายสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในถังรับ รถชน เรือ ขน สถานที่เก็บหรือพักสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดหญ้า เว้นแต่เป็นการกระทำของพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดหญ้า

ข้อ 12. ห้ามมิให้ผู้ใด ทำการขน ถ่าย เท กู้ย เขี่ยหรือขูดมูลฝอยในที่รองรับ รถชน เรือ ขน หรือสถานที่พักมูลฝอยใด ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดหญ้า เว้นแต่เป็นการกระทำของพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดหญ้า

ข้อ 13. ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่ทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยอันอาจทำให้เกิดมลภาวะที่เป็นพิษ เช่น ควัน กลิ่น หรือแก๊ส เป็นต้น เว้นแต่จะได้กระทำโดยวิธีการที่ถูกสุขลักษณะ หรือกระทำความค้ำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 14. ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่น กำหนดสถานที่หรือบริเวณใดควรทำการเก็บมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูล ไปทำการกำจัดให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะยิ่งขึ้น โดยเรียกเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนเมื่อได้หนังสือแจ้งแก่ผู้ครอบครองสถานที่ อาคาร หรือสถาน ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน หรือเมื่อได้ปิดประกาศกำหนดบริเวณเก็บขนมูลฝอย หรือสิ่งปฏิกูล ณ ที่เปิดเผยในบริเวณที่กำหนดไม่น้อยกว่า 3 แห่งเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 7 วัน นับแต่วันประกาศแล้ว ผู้ครอบครองสถานที่ อาคาร หรือสถาน จะต้องให้เจ้าหน้าที่ ของพนักงานท้องถิ่น หรือบุคคลผู้ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่ฝ่ายเดียวเท่านั้น เก็บมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูล จากสถานที่ อาคาร หรือสถาน ซึ่งครอบครอง โดยเสียค่าธรรมเนียมเก็บขนตามอัตราที่ได้กำหนดไว้ท้ายข้อบังคับนี้

ข้อ 15. เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่หรือบริเวณใด ซึ่งอยู่นอกบริเวณเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยตาม ข้อ 14 ต้องกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยการเผาฝัง หรือโดยวิธีอื่นใดที่ไม่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ 16. ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือ โดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการเว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 17. ผู้ใดประสงค์จะดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือ โดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตลาดหญ้า จะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบ สม.1 ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น พร้อมทั้งหลักฐานต่าง ๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลตลาดหญ้ากำหนด

ข้อ 18. คุณสมบัติของผู้ขออนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ตลอดจนหลักเกณฑ์ วิธีการเงื่อนไขในการขอและการออกใบอนุญาต ให้เป็นไปตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลตลาดหญ้า กำหนด

ข้อ 19. เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับคำขอรับใบอนุญาตให้ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ หากปรากฏว่าผู้ขออนุญาตได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดไว้แล้ว และเป็นกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นสมควร ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกแบบใบอนุญาตตามแบบ สม.2

ข้อ 20. ผู้ได้รับอนุญาต ต้องมารับใบอนุญาตพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราแบบท้ายข้อบัญญัติฉบับนี้ ภายในกำหนด สิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากมิได้รับใบอนุญาตและชำระค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ 21. ในการให้บริการตามใบอนุญาตผู้รับใบอนุญาตต้องทำสัญญาเป็นหนังสือกับผู้รับบริการทุกราย โดยสัญญาดังกล่าวอย่างน้อยต้องระบุถึงอัตราค่าบริการ ระยะเวลาในการให้บริการ และความรับผิดชอบในกรณีผิดสัญญา โดยส่งสำเนาสัญญาและใบเสร็จรับเงินให้พนักงานส่วนท้องถิ่นภายในกำหนดสามสัปดาห์ก่อนวันที่เริ่มให้บริการ

ข้อ 22. เมื่อผู้รับใบอนุญาตเลิกการให้บริการแก่ผู้รับบริการรายใด จะต้องทำเป็นหนังสือแจ้งพนักงานท้องถิ่นภายในกำหนด สามสัปดาห์ ก่อนวันที่ได้เริ่มการให้บริการตามสัญญาใหม่

ข้อ 23. ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติ ดังนี้

1. ปฏิบัติ ตามรายละเอียดที่ได้ยื่นไว้ตามข้อ 21
2. ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะ ความปลอดภัย และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามคำแนะนำหรือคำสั่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบข้อบัญญัติและประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลตลาดหญ้า

ข้อ 24. เมื่อผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่อใบอนุญาตให้อื่นขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ สม.3 ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุอนุญาต หากมิได้ชำระค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ

ข้อ 25. ใบอนุญาตให้มีอายุอยู่ได้หนึ่งปี ใบอนุญาตนี้สิ้นอายุในวันที่ 31 ธันวาคม ของปีที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลตลาดหญ้า

ข้อ 26. เมื่อผู้รับใบอนุญาตไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไปให้อื่นคำขอลีกการดำเนิน
กิจการต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.4

ข้อ 27. หากผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะแก้ไขรายการในใบอนุญาต ให้อื่นคำขอต่อเจ้าพนักงาน
ท้องถิ่นตามแบบ สม.4

ข้อ 28. ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญผู้รับใบอนุญาตจะต้อง
ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาต ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.4 ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้
รับทราบถึงการสูญหายถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญแล้วแต่กรณี พร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

1. เอกสารการแจ้งความต่อสถานีตำรวจ กรณีสูญหายหรือถูกทำลาย

2. ใบอนุญาตเดิมกรณีชำรุดโดยสาระสำคัญ

ข้อ 29. การออกใบแทนใบอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ
และเงื่อนไข ดังนี้

1. การออกใบแทนใบอนุญาตให้ใช้แบบ สม. 2 โดยประทับตราสีแดงคำว่า "ใบแทน"
กำกับไว้ด้วยและให้มี วัน เดือน ปี ที่ออกใบแทนพร้อมทั้งลงลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือผู้ที่
ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ในใบแทนและต้นขั้วใบแทน

2. ให้ใช้ใบแทนใบอนุญาตได้เท่ากับเวลาที่เหลือของอายุใบอนุญาตเดิมเท่านั้น

3. บันทึกด้านหลังต้นขั้วใบอนุญาตเดิมระบุเหตุการณ์สูญหายถูกทำลายหรือชำรุดใน
สาระสำคัญของใบอนุญาตเดิมแล้วแต่กรณีและลงเล่มที่ เลขที่ ปี ของใบแทนใบอนุญาต

ข้อ 30. ผู้ขอรับใบอนุญาตตามข้อบังคับฉบับนี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้
ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ 31. ให้ใช้แบบพิมพ์ต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัติฉบับนี้ ดังต่อไปนี้

1. คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลมูล
ฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม.1

2. ใบอนุญาตประกอบกิจการการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดปฏิกูลหรือมูลฝอยโดย
ทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม.2

3. คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำ เก็บ ขน หรือกำจัดปฏิกูลมูลฝอย โดย
ทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม.3

4. คำขออนุญาตการต่าง ๆ ให้ใช้แบบ สม.4

ข้อ 32. กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามข้อบัญญัติฉบับนี้
เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้คราวหนึ่งไม่เกินสิบห้าวัน กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับ
ใบอนุญาตถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุจะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก เจ้า
พนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตได้

ข้อ 33. ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัติฉบับนี้ ใน ข้อ 16 มีความผิดตามมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติ
การสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 34. ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัติตำบล ใน ข้อ 21 ข้อ 22 หรือข้อ 23 มีความผิดตามมาตรา 73 วรรค
หนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 35. ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัติตำบลนี้ ในข้อ 28 หรือ ข้อ 30 มีความผิดตามมาตรา 33 วรรคหนึ่ง
มีความผิดตามมาตรา 84 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 36. ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัติตำบลนี้ ในข้อหนึ่งข้อใด มีความผิดตามมาตรา 73 วรรคสอง แห่ง
พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 เว้นแต่การฝ่าฝืนนั้นต้องด้วยความใน ข้อ 33 ข้อ 34 ข้อ 35
และข้อ 36 แห่งข้อบัญญัติตำบลนี้

ข้อ 37. นายกองจัดการบริหารส่วนตำบลลาดหญ้ามีหน้าที่รักษาการ ให้เป็นไปตามข้อบัญญัติ
และให้มีอำนาจออกกระเบียบ ข้อบังคับหรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 14 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2554

(ลงชื่อ)



(นายศิริ เสือตัน)

นายกองจัดการบริหารส่วนตำบลลาดหญ้า

เห็นชอบ

(ลงชื่อ)



(นายบุญฉะพัฒน์ จันทระอุไร)

นายอำเภอเมืองกาญจนบุรี

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการกำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอยและสิ่งปะระเปื้อน
 ท้ายข้อบัญญัติตำบลลาดหญ้า เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2553

ลำดับที่	ประเภทรายการ	ค่าธรรมเนียม		หมายเหตุ
		จำนวนเงิน		
1.	อัตราค่าเก็บและขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย			
	ก. วันหนึ่งไม่เกิน 20 ลิตร เดือนละ	20	-	
	ข. วันหนึ่งเกิน 20 ลิตร แต่ไม่เกิน 40 ลิตร เดือนละ	25	-	
	ค. วันหนึ่งเกิน 40 ลิตร แต่ไม่เกิน 60 ลิตร เดือนละ	30	-	
	ง. วันหนึ่งเกิน 60 ลิตร แต่ไม่เกิน 80 ลิตร เดือนละ	40	-	
	จ. วันหนึ่งเกิน 80 ลิตร แต่ไม่เกิน 100 ลิตร เดือนละ	50	-	
	ฉ. วันหนึ่งเกิน 100 ลิตร แต่ไม่เกิน 200 ลิตร เดือนละ	70	-	
	ช. วันหนึ่งเกิน 200 ลิตร แต่ไม่เกิน 300 ลิตร เดือนละ	100	-	
	ซ. วันหนึ่งเกิน 300 ลิตร แต่ไม่เกิน 350 ลิตร เดือนละ	150	-	
2.	ญ. เกิน 350 ลิตรขึ้นไปทุก 50 ลิตร แต่ไม่เกิน 500 ลิตร เก็บเพิ่ม 50 ลิตรละ/เดือน	50	-	
	- ค่าเก็บขยะมูลฝอยประจำเดือนสำหรับตลาด โรงงานอุตสาหกรรม หรือสถานที่ซึ่งมีมูลฝอยมากวันหนึ่งไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร เดือนละ	500	-	
3.	- วันหนึ่งเกิน 1 ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บขนทุก ๆ ลูกบาศก์ เมตร เพิ่มเดือนละ	100	-	
	- ค่าเก็บและขนมูลฝอยเป็นครั้งคราวครั้งหนึ่ง ๆ ไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร ครั้งละ	150	-	
4.	- เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร เก็บเพิ่ม ค่าเก็บและขนทุก ๆ ลูกบาศก์เมตรหรือเศษของลูกบาศก์เมตร	150	-	
	- ค่าเก็บและขนจุจาระ หรือสิ่งปฏิกูล ครั้งหนึ่ง ๆ เศษของลูกบาศก์เมตรหรือลูกบาศก์เมตรแรกและ ลูกบาศก์เมตรต่อ ๆ ไป ลูกบาศก์เมตรละ	250	-	
	- เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร	150	-	
	* หากเศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับ 1 ลบ.ม.			
5.	- อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต			
	ก. รับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำการธุรกิจหรือได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ฉบับละ	5,000	-	
	ข. รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือ โดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ฉบับละ	5,000	-	